

Umowa na wykonanie

wymiany starego **źródła ciepła** na nowe źródło ciepła w budynku mieszkalnym
zawarta w Bielsku-Białej w dniu pomiędzy:

Panem / Panią,
zam. w,
zwanym/ą w dalszej części umowy **Inwestorem**,

a firmą:

.....
ul., NIP,
wpisaną do (typ i numer rejestru firm).....,
zwaną w dalszej części umowy **Instalatorem**, reprezentowaną przez:

1.,
2.

§1

1. W związku z tym, że Inwestor wystąpił o dotację do realizacji wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła w budynku mieszkalnym, zwanej w dalszej części „zadaniem”, strony zobowiązują się przestrzegać postanowień Regulaminu „Kompleksowego programu ochrony powietrza atmosferycznego w zakresie ograniczenia emisji zanieczyszczeń do atmosfery miasta Bielska-Białej z budynków mieszkalnych w roku 2016” – zwanego dalej „Programem”, obejmującego: tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Bielska-Białej dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych Gminy (zgodnie z uchwałą nr XIII/216/2015 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 24 listopada 2015 r.).
2. Inwestor i Instalator zgodnie deklarują ścisłą współpracę z niżej wymienionymi podmiotami:
 - Operator – podmiot działający na zlecenie Gminy Bielsko-Biała, odpowiedzialny za właściwy przebieg Programu pod względem formalnym.
 - Nadzorujący – podmiot działający na zlecenie Gminy Bielsko-Biała, odpowiedzialny za właściwy przebieg Programu pod względem technicznym i kosztowym.

§2

1. Inwestor zleca Instalatorowi zadanie modernizacji kotłowni, polegające na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.
2. Podstawowy zakres zadania obejmuje:
 - 1) dostarczenie nowego źródła ciepła o następujących parametrach:
 - Typ (nazwa) -....., Producent -.....
 - Moc - kW, zasobnik lewy / prawy -(niepotrzebne skreślić)
(dotyczy nowego kotła z podajnikiem paliwa)
 - 2) demontaż starego źródła ciepła i montaż nowego źródła ciepła o parametrach jak w pkt 1), zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) wykonanie zakresu robót kwalifikowanych opisanych w Regulaminie Programu, które zostały ustalone podczas inwentaryzacji w kotłowni Inwestora oraz zatwierdzone do realizacji w ramach kosztorysu załączonego do niniejszej umowy.

3. Kotłownia podlegająca modernizacji zlokalizowana jest w Bielsku-Białej,

przy ul.

4. Ustala się, że termin:

1) rozpoczęcia robót nastąpi nie później niż do..... 2016 r.

2) zakończenia robót nastąpi nie później niż do..... 2016 r.

§3

1. Za wykonanie zadania Inwestor zapłaci Instalatorowi kwotę brutto w wysokości:

.....zł,

(słownie: zł),

przy czym kwota netto wyniesie: zł

oraz podatek VAT 8% w kwocie: zł

2. Zapłata za wykonanie zadania zostanie dokonana w następujący sposób:

(wypełnić w przypadku wymagania zaliczki)

- zaliczka brutto w wysokości - zł,

(słownie zł),

- kwota pozostała brutto w wysokości - zł,

(słownie zł).

3. Całość należności za wykonanie zadania zostanie uregulowana po pozytywnym odbiorze końcowym.

4. Na całkowitą wartość zadania zostanie wystawiona faktura VAT, której ostateczne uregulowanie będzie potwierdzone pisemnie przez Instalatora.

§4

1. Do obowiązków Inwestora należy:

1) uzyskanie wstępnej opinii kominiarskiej, wydanej przez uprawnionego kominiarza i dostarczenie jej kopii Instalatorowi i Operatorowi,

2) przygotowanie kotłowni do modernizacji własnym kosztem i staraniem, dostosowanie pomieszczenia do stanu zgodnego z przepisami budowlanymi, a w szczególności zrealizowanie zaleceń wskazanych w opinii kominiarskiej,

3) w przypadku wymiany na kocioł gazowy uzyskanie prawomocnej decyzji w sprawie pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazowej (jeżeli jest wymagana), a w jej następstwie uzyskanie zaświadczenia przyjęcia zawiadomienia o wykonaniu wewnętrznej instalacji gazowej z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,

4) udostępnienie Instalatorowi budynku w celu dokonania inwentaryzacji i wyceny,

5) zatwierdzenie wyboru typu i wielkości nowego źródła ciepła po przedstawieniu przez Instalatora możliwości jego zamontowania.

6) sprawdzenie i zaakceptowanie kosztów wynikających z przedłożonego przez Instalatora kosztorysu.

7) terminowe uregulowanie faktury po pozytywnym odbiorze końcowym.

8)

2. Do obowiązków Instalatora należy:

- 1) dysponowanie własnymi materiałami i sprzętem oraz wykwalifikowanymi pracownikami, którzy należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną wykonają zakres prac zleconych przez Inwestora.
- 2) zorganizowanie i utrzymanie bezpieczeństwa i należytego porządku w miejscu wykonywania robót i w jego najbliższym otoczeniu ,
- 3) przeprowadzenie u Inwestora inwentaryzacji obejmującej:
 - a) pomieszczenie istniejącej kotłowni wraz z ogólną oceną jego stanu technicznego,
 - b) wewnętrzną instalację c.o./c.w.u. w zakresie niezbędnym do dokonania prawidłowego doboru wielkości nowego źródła ciepła wraz z armaturą, osprzętem i zabezpieczeniem,
 - c) kubaturę i powierzchnię ogrzewalną budynku w celu wykonania doboru wielkości nowego źródła ciepła,
- 4) dokonanie doboru wielkości i mocy nowego źródła ciepła, potwierdzone pisemnie i szkicowe przedstawienie jego lokalizacji w pomieszczeniu kotłowni wraz ze schematem podłączenia do instalacji wewnętrznej,
- 5) wykonanie przedmiaru robót demontażowo-montażowych i na jego podstawie sporządzenie kosztorysu ofertowego przedstawionego do zatwierdzenia Inwestorowi i Nadzorującemu działającemu w imieniu Gminy Bielsko-Biała,
- 6) przygotowanie kotłowni Inwestora do modernizacji przez wykonanie demontażu i złomowania starego źródła ciepła wraz ze zbędnym uzbrojeniem, potwierdzone protokołem likwidacyjnym (formularz dostarcza Inwestor lub Operator),
- 7) dostarczenie wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła wraz z dokumentacją techniczno-ruchową i gwarancją na adres określony w §2 ust.3.
- 8) przeprowadzenie prac montażowych oraz instalacyjnych w kotłowni Inwestora, zgodnie z kosztorysem,
- 9) uruchomienie kotłowni i instalacji grzewczej oraz **dokładne przeszkolenie Inwestora w zakresie obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń kotłowni,**
- 10) przekazanie Inwestorowi dokumentów dotyczących zamontowanego kotła i innych urządzeń w kotłowni (instrukcje i gwarancje producenta),
- 11) uporządkowanie pomieszczeń i terenu działania po wykonaniu prac instalacyjnych,
- 12) kompletacja dokumentacji (wypełnienie dokumentów wymaganych przez Prawo Budowlane, regulamin Programu i Operatora) w zakresie niezbędnym do odbioru robót i rozliczenia dotacji w ramach Programu,
- 13) zorganizowanie odbioru kominiarskiego kotłowni potwierdzonego protokołem,
- 14) zorganizowanie odbioru końcowego kotłowni, potwierdzonego protokołem podpisanym przez Inwestora i Nadzorującego (wzór protokołu znajduje się u Operatora),
- 15)

3. Instalator ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Inwestora i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania, w tym w szczególności działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców i dostawców.

4. Osobą wyznaczoną do kierowania robotami będzie:

..... tel.

§5

1. Instalator rozliczy zadanie w terminie do..... 2016 r., dostarczając Inwestorowi i Operatorowi wypełnione następujące dokumenty (po jednej kopii):
 - a. protokół likwidacji starego źródła ciepła,
 - b. szkic lokalizacji kotła z doбором jego mocy oraz schemat podłączenia do instalacji,
 - c. protokół odbioru kominiarskiego wykonanego po montażu nowego źródła ciepła,
 - d. bezusterkowy protokół odbioru końcowego,
 - e. kopię zgłoszenia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu budowy (w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł gazowy),
2. Bezusterkowy protokół z końcowego odbioru robót, podpisany przez Instalatora, Inwestora i Nadzorującego, będzie podstawą dla Instalatora do wystawienia faktury Inwestorowi.

§6

1. Instalator udziela Inwestorowi |* miesięcznej gwarancji od daty odbioru końcowego na działanie kotłowni jako całości. Szczegółowe warunki gwarancji na nowe urządzenia zamontowane w kotłowni określają karty gwarancyjne tych urządzeń.

*|minimum 24 miesiące

2. Warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu dotyczące nowego źródła ciepła, określa karta gwarancyjna oraz dokumentacja techniczno-ruchowa.
3. Przystąpienie do usunięcia usterek nastąpi nie później niż 2 dni od chwili zgłoszenia przez Inwestora Instalatorowi. W przypadku zgłoszenia usterki w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy, jej usunięcie nastąpi do drugiego dnia roboczego po dniu wolnym od pracy.
4. W przypadku zwłoki z winy Instalatora przekraczającej jeden dzień roboczy w przystąpieniu do usunięcia usterki kotłowni zgłoszonej w okresie gwarancji - Instalator zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości brutto

(słownie: zł) za każdy dzień zwłoki.

§7

Instalator zapewnia odpłatny serwis pogwarancyjny dla nowego źródła ciepła wraz z wykonaną instalacją.

§8

W przypadku przekroczenia terminu określonego § 2, ust. 4, pkt 2 z przyczyn zawinionych przez Instalatora, Instalator za każdy dzień zwłoki zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości brutto zł),

(słownie: zł).

§9

Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej.

§10

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Ewentualne spory, które mogą wynikać z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Inwestora.

§11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Inwestor

.....
Instalator